

Документ подписан электронной подписью.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с.Золотая Долина
Партизанского муниципального района
(МКОУ СОШ с.Золотая Долина)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом школы
(протокол от 26.01.2020 г. № 4)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МКОУ СОШ
с. Золотая Долина
Партизанского муниципального района
от 28.01.2020 № 19

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
МКОУ СОШ с. Золотая Долина
(Протокол от 25.12.2019 г. № 4)

РАССМОТРЕНО
На общешкольном родительском
собрании МКОУ СОШ с. Золотая
Долина
(протокол от 15.11.2019 г. № 2)

ПРАВИЛА внутреннего распорядка учащихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся (Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами, действующими в сфере образования, уставом муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с.Золотая Долина Партизанского муниципального района (Школа).

1.2. Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся, устанавливают требования к поведению обучающихся в Школе и на мероприятиях, которые она организует.

1.3. Правила распространяются на всех обучающихся Школы.

Документ подписан электронной подписью.

2. ПРАВА УЧАЩИХСЯ

2.1. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.2. Обучающиеся имеют право:

2.2.1. Получать знания, приобретать умения и способы действия, которые соответствуют современному уровню развития образования, науки, техники, технологий и культуры.

2.2.2. Обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе проходить ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане.

2.2.3. Выбирать формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.

2.2.4. Выбирать элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой, после получения основного общего образования.

2.2.5. Осваивать наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), преподаваемые в Школе.

2.2.6. Получать перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в порядке, установленном локальным актом Школы.

2.2.7. Посещать по своему выбору мероприятия, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом.

2.2.8. Участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных соревнованиях, других массовых мероприятиях, научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности Школы.

2.2.9. Получать социально-педагогическую и психологическую помощь.

2.2.10. Бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой и спортивными объектами Школы.

2.2.11. Бесплатно публиковать свои работы в изданиях Школы.

2.2.12. Знакомиться с локальными актами Школы и участвовать в ее управлении в порядке, установленном уставом Школы.

2.2.13. Создавать общественные объединения в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений,

Документ подписан электронной подписью.

учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

2.2.14. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за защитой своих прав.

2.3. Учащиеся также имеют право:

- на условия обучения, соответствующие состоянию их здоровья и психофизическому развитию;
- окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие;
- свободу совести, информации, выражения собственных взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

3. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

3.1. Учащиеся обязаны:

3.1.1. Соблюдать положения устава, настоящих Правил, иных локальных актов Школы.

3.1.2. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, работников, сотрудников охраны Школы.

3.1.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, самостоятельно готовиться к урокам, выполнять задания педагогических работников в рамках образовательной программы.

3.1.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.5. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.1.6. Бережно относиться к имуществу Школы.

3.2. За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЫ

4.1. Учащиеся обязаны посещать занятия и мероприятия, предусмотренные учебным планом. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку из медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

Документ подписан электронной подписью.

4.2. Если учащийся пропустил занятие или обязательное мероприятие без уважительной причины и без ведома родителей, классный руководитель или иной уполномоченный работник Школы проводит беседу с родителями (законными представителями) и принимает меры по усилению контроля за посещаемостью.

4.3. Учащиеся приходят в Школу за 15 минут до начала занятий. Опаздывать на занятия без уважительной причины запрещено.

4.4. Перед началом занятий учащиеся снимают и оставляют верхнюю одежду в гардеробе. Находиться в гардеробе после переодевания учащимся запрещено.

4.5. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

4.6. Учащимся запрещено приносить в Школу:

- оружие;
- колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи, коньки и иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы;
- табачные изделия;
- спиртные напитки;
- наркотические, психотропные, одурманивающие, токсичные и иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ и которые способны причинить вред здоровью участников образовательного процесса.

Лекарственные средства могут иметь при себе только те учащиеся, которым они необходимы по медицинским показаниям. Учащиеся или родители (законные представители) учащихся должны поставить администрацию Школы в известность о медицинских показаниях, по которым ребенок будет иметь при себе лекарственные средства.

4.7. Во время посещения Школы учащиеся не должны:

4.7.1. Находиться в здании и на территории в нерабочее время.

4.7.2. Употреблять алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества.

4.7.3. Играть в азартные игры.

4.7.4. Курить.

4.7.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

4.7.6. Разговаривать громко по телефону.

Документ подписан электронной подписью.

4.7.7. Допускать откровенную демонстрацию личных отношений.

4.7.8. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

4.7.9. Пропагандировать политические, религиозные идеи, а также идеи, которые наносят вред духовному или физическому здоровью человека.

4.7.10. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок).

4.7.11. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации Школы и разрешения родителей (законных представителей) учащихся.

4.7.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

4.7.13. Вести предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

4.7.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

4.7.15. Делать надписи на учебниках, школьной мебели, стенах здания, иным образом портить имущество Школы или использовать его не по назначению, мусорить.

4.7.16. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

4.7.17. Находиться в помещениях школы (кроме помещений входной группы и раздевалки) в верхней одежде и (или) головных уборах.

4.7.18. Самовольно, без разрешения классного руководителя, дежурного учителя или администратора, покидать здание школы и пришкольной территории во время образовательного процесса.

5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ УРОКА

5.1. Перед началом урока учащиеся готовят рабочее место, учебные принадлежности, при необходимости надевают спортивную форму или специальную одежду.

5.2. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. В случае опоздания на урок учащийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

Документ подписан электронной подписью.

5.3. Время урока используется только для учебных целей. Учащиеся не должны шуметь, отвлекаться и отвлекать других учащихся.

5.4. Во время уроков учащиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы для обучения, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, в том числе мобильные телефоны, нужно убрать со стола.

5.5. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся предъявляют дневник.

5.6. Если учащийся хочет задать вопрос или ответить на вопрос учителя, он должен поднять руку и получить разрешение учителя.

5.7. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен спросить разрешение у учителя.

5.8. После того как прозвенел звонок и учитель объявил об окончании урока, учащиеся могут встать, навести порядок на рабочем месте и выйти из класса.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ПЕРЕМЕНЕ

6.1. Перемена предназначена для отдыха и подготовки учащихся к следующему уроку.

6.2. Во время перемен учащимся запрещается:

6.2.1. Шуметь, в том числе громко разговаривать, включать музыку.

6.2.2. Бегать по коридорам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

6.2.3. Совершать действия, которые могут привести к травмам и порче школьного имущества, в том числе играть и бегать с острыми предметами (ручками, карандашами, указкой, ножницами).

6.2.4. Толкать других людей.

6.2.5. Грызть семечки, плевать.

6.2.6. Находиться без надобности в туалете.

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В СТОЛОВОЙ

7.1. Учащиеся посещают столовую в соответствии с графиком, утвержденным ответственным работником Школы.

7.2. Перед входом в столовую учащиеся обязаны вымыть руки.

7.3. Во время нахождения в столовой учащиеся должны вести себя уважительно по отношению к другим учащимся, педагогам и персоналу, бережно относиться к

Документ подписан электронной подписью.

имуществу столовой, соблюдать чистоту. Горячую пищу следует принимать осторожно, не торопясь. Пустую посуду нужно ставить возле себя слева, не допуская ее падения.

7.4. При посещении столовой учащимся запрещается:

7.4.1. Находиться в обеденном зале в верхней, неопрятной одежде, грязной, уличной обуви.

7.4.2. Громко разговаривать, толкать соседей, стучать вилками и ложками о тарелки и чашки.

7.4.3. Входить в помещения, где хранятся продукты и готовится еда.

7.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожара, задымления) учащиеся обязаны:

- немедленно сообщить о случившемся дежурному учителю (классному руководителю, работнику столовой);
- выполнять указания дежурного учителя (классного руководителя, работника столовой);
- при необходимости покинуть помещение без суеты, пропуская вперед младших учащихся.

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

8.1. Перед мероприятием классный руководитель, ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

8.2. Во время мероприятия учащиеся обязаны:

8.2.1. Соблюдать дисциплину, выполнять указания ответственного учителя (руководителя группы).

8.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры. В случае возникновения эмоционально-конфликтной ситуации обратиться к руководителю группы.

8.2.5. Оставаться вместе с другими учащимися до окончания мероприятия.

9. Поощрение и ответственность

Документ подписан электронной подписью.

9.1 Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

9.2 За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, в творчестве, спорте, активную социально-значимую деятельность в детском объединении (классе), победители Олимпиад, конкурсов, соревнований, и другие достижения к обучающимся могут применяться следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Дипломом; Грамотой, Благодарственным письмом;
- чествованием на тожественных церемониях.

9.3 Меры поощрения применяются администрацией Учреждения совместно или по согласованию с педагогическим коллективом. При поощрении учитывается мнение детского школьного самоуправления.

9.4 До применения взыскания от обучающегося должно быть затребовано объяснение в устной или письменной форме. В случае отказа обучающегося от дачи объяснения, администрацией Учреждения составляется акт об отказе.

9.5 Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня обнаружения, не считая времени болезни обучающегося или времени пребывания его на каникулах.

9.6 Факты нарушения учебной дисциплины и правил поведения могут быть рассмотрены на собрании классного коллектива, на совете профилактики, на педагогическом совете Учреждения в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей).

9.7 За неисполнение или нарушение устава организации, правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

9.8 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.9 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

9.10 При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

9.11 По решению Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного

Документ подписан электронной подписью.

взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результат и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	00BA8296FDDF3337CB9A25A6A69574DADF
Владелец:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.ЗОЛОТАЯ ДОЛИНА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, Кобрина, Екатерина Николаевна, prim.buh@mail.ru, 252401424103, 2524005585, 04781561376, 1032501024995, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.ЗОЛОТАЯ ДОЛИНА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, Директор, с.Золотая Долина, ул. 70 лет Октября, 15, Приморский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 05.09.2023 02:41:00 UTC+03 Действителен до: 28.11.2024 02:41:00 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	31.10.2023 09:25:55 UTC+03